

Nařízení děkana č. 13/2024 Státní závěrečné zkoušky na FŽP

Státní závěrečné zkoušky se na Fakultě životního prostředí ČZU v Praze řídí ustanoveními zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů (dále též jen „zákon o vysokých školách“), Studijním a zkušebním řádem pro studium v bakalářských a magisterských studijních programech České zemědělské univerzity v Praze (dále jen „SZŘ“), tímto nařízením a ostatními předpisy ČZU a FŽP.

1. Přihlášení ke státní závěrečné zkoušce

Přihláška ke státní závěrečné zkoušce (dále též jen „SZZ“) se podává pouze elektronicky od **1. 3. 2025 do 31. 3. 2025 do 13:00**. Termín přihlášení k SZZ je konečný, po tomto termínu není možné se ke státní závěrečné zkoušce přihlásit. Za řádné přihlášení k SZZ odpovídá student.

2. Odevzdání závěrečné práce do UIS do 31. 3. 2025 do 13:00

Student nahraje práci v elektronické podobě do UIS (včetně zadání, prohlášení atd.) ve formátu *.pdf. Elektronická verze musí obsahovat kompletní text práce, dále je možné nahrát samostatně přílohy. Samostatně je třeba do UIS vložit doplňující informace: název práce, abstrakt a klíčová slova (v českém a anglickém jazyce). Nahrávání práce je třeba ukončit kliknutím na ikonu **ODEVZDÁNÍ ZÁVĚREČNÉ PRÁCE**.

Student zodpovídá za to, že ve stanoveném termínu splnil následující kroky:

- vložil doplňující informace,
- vložil práci (včetně příloh),
- odevzdal práci.

Pokud student nesplní ve stanoveném termínu všechny náležitosti potřebné ke vložení práce, nebude možné ve zvoleném termínu závěrečnou práci obhajovat a skládat SZZ.

Před odevzdáním práce musí student zkontrolovat název práce na vytištěném zadání a v UIS. Název práce musí být všude uveden **shodně**.

Návod na vkládání závěrečné práce naleznete na <https://www.oikt.czu.cz/cs/r-12873-navody-a-dokumenty/r-12483> – Univerzitní informační systém – Návod pro studenty – Odevzdání závěrečné práce.

Student je povinen závěrečnou práci vypracovat v souladu s relevantními vnitřními předpisy FŽP a ČZU, a to zejména s Metodickými pokyny pro zpracování bakalářské/diplomové práce na FŽP (<https://www.fzp.czu.cz/cs/r-6896-studium/r-7547-dokumenty/r-7549-legislativni-dokumenty>), a dále podle směrnice č. 5/2019, Pravidla zadávání, zpracování, odevzdávání, archivace a zveřejňování bakalářských a diplomových prací na ČZU (<https://www.czu.cz/cs/r-7210-o-czu/r-7702-oficialni-dokumenty/r-7810-vnitri-predpisy->

univerzity). Za výslednou kvalitu závěrečné práce, kterou student podle pokynů výše odevzdá, odpovídá student.

3. Odevzdání vytištěné práce

Student předloží práci v pevné vazbě ve 2 výtiscích v **den konání** SZZ komisi SZZ. Vytištěná práce a práce nahraná v UIS musí být shodné. Pokud student nepředloží v den konání SZZ práci v tištěné formě, **nebude** v tomto termínu **skládat** SZZ.

4. Posudky

Vedoucí závěrečné práce a oponent vypracují posudky, který vloží do UIS. Posudky opatří elektronickým podpisem. Následně předají vytištěné a elektronicky podepsané posudky na sekretariát katedry, kde je práce zpracována, sekretariát katedry odevzdá posudky na studijní oddělení v těchto termínech: diplomové práce do 30. 4. 2025 13:00 a bakalářské práce do 7. 5. 2025 13:00. Pokud vedoucí práce i oponent klasifikují práci stupněm „nevyhověl“, nesplnil student předpoklady pro konání SZZ a k SZZ není připuštěn, tj. nekoná ani obhajobu práce, ani zkoušky z předmětů SZZ. Student však může práci s původním tématem přepracovat a přistoupit k SZZ v některém z následujících termínů.

5. Ukončení studijních povinností do 7. 5. 2025

Všichni studenti absolventských ročníků přihlášení k SZZ nahrají nejpozději do 7. 5. 2025 PŘEHLED VÝSLEDKŮ ZKOUŠEK z UIS za poslední ročník do kontaktního centra (žádost obecná). Všechny zápočty a zkoušky musí být zapsány v UIS. **Studenti jsou povinni zkontrolovat do 2. 5. 2025**, zda mají zapsány všechny zápočty a zkoušky v UIS. Student, kterému bude chybět zápis předmětu v UIS, nebude přiřazen ke komisi SZZ a nebude skládat SZZ v květnu 2025.

Studenti, kteří nejsou přihlášení k SZZ, budou řešit svůj studijní stav (opakování ročníku, status studenta po uzavření ročníku, přerušení studia) se studijní referentkou.

Student, který výše uvedené podmínky v termínu nesplní, nebude ve zvoleném termínu skládat státní závěrečnou zkoušku.

6. Státní závěrečné zkoušky

Státní závěrečné zkoušky jsou pro denní i kombinované studium pořádány v budově Fakulty životního prostředí v areálu ČZU. SZZ skládá student před komisí a SZZ sestává ze zkoušky z předmětů stanovených v žádosti o akreditaci daného studijního programu (předměty a okruhy viz www.fzp.czu.cz) a z obhajoby bakalářské nebo diplomové práce. Zaměření bakalářské nebo diplomové práce musí být v souladu s profilem absolventa definovaným v žádosti o akreditaci daného studijního programu. Zkouška z předmětů SZZ a obhajoba bakalářské nebo diplomové práce probíhají v jednom dni. Průběh SZZ a vyhlášení výsledků jsou veřejné. Komise se skládá minimálně ze 3 členů, kteří jsou schváleni Vědeckou radou FŽP a jmenováni děkanem FŽP. Státní závěrečné zkoušky budou probíhat v termínu **od 19. 5. do 23. 5. 2025**, státní bakalářské zkoušky se budou konat v termínu **od 26. 5. do 30. 5. 2025**. Během zkoušení jednotlivých předmětů SZZ klade zkoušející otázky, které souvisí s předem definovanými okruhy předmětů SZZ, jež budou zveřejněny v dostatečném předstihu v rámci informací k SZZ na webových stránkách fakulty (<https://www.fzp.czu.cz/cs/r-6896-studium/r-9878-informace-pro-studenty/r-12283-statni-zaverecne-zkousky>). Rozhodnutí

o výsledku zkoušky z předmětů SZZ, obhajoby BP/DP a o celkovém výsledku SZZ je rozhodnutím celé komise SZZ. Toto rozhodnutí nelze zrušit nebo změnit, pokud příslušný právní předpis nestanoví jinak. Komise SZZ vypracuje podrobný zápis o průběhu SZZ každého studenta.

Složení komisí SZZ a rozpis studentů budou zveřejněny v UIS nejpozději týden před zahájením státních závěrečných zkoušek. Studenti skládající SZZ se v den konání SZZ dostaví v pondělí v 8.30 hod. a v úterý–pátek v 8.00 hod. k SZZ. Uvedený čas zkoušení je orientační a může se změnit s ohledem na vis maior. Předseda komise, pokud je to odůvodněné, může změnit pořadí zkoušení jednotlivých studentů. Na začátku dne SZZ proběhne slavnostní zahájení předsedou komise. Na konci dne SZZ se koná slavnostní ukončení a vyhodnocení výsledků SZZ, a proto je nutná účast studentů během celého dne. Základní občerstvení pro komise SZZ zajišťuje FŽP.

7. Promoce a poplatek spojený s ukončením studia

Po úspěšném absolvování státní závěrečné zkoušky uhradí student poplatek za náklady spojené s ukončením studia (v pokladně v Knihovně ČZU, převodem na účet) v souladu s interním předpisem ČZU Stanovení poplatků spojených se studiem a výše úhrad za administrativně-správní úkony a služby ČZU, platným pro aktuální akademický rok. Kontrola úhrady poplatku se provádí prostřednictvím UIS, není-li poplatek uhrazen, je absolvent vyzván k úhradě. Termín promoci je stanoven na 11. 6. až 13. 6. 2025. Konkrétní termín a čas budou upřesněny.

Schváleno Akademickým senátem FŽP dne 26. září 2024

3

prof. RNDr. Michael Komárek, Ph.D.
děkan