

FAQ po výběrovém řízení

Obsah

Chtěl bych změnit univerzitu, protože se mi už nechce studovat tam, kde jsem si to vybral, ale výjezd rušit nechci. Co mám dělat?	2
Nerozumím postupu – přihlásit se dle instrukcí na přijímací univerzitu. Co mám dělat?	2
Nevím, které předměty si mohu v zahraničí vybrat ke studiu. Jak si je mám vybrat?	2
Musím studovat v zahraničí určitý studijní program nebo si mohu vybírat předměty napříč univerzitou?.....	3
Kolik předmětů musím splnit za semestr?	3
Jak mám vyplnit OLA? Co mám napsat do sekce Learning Agreement Table A a B?	3
Naplánoval/a jsem si studium předmětů, které se neotevřely. Co mám dělat?.....	3
Zjistil/a jsem, že moje předměty nejsou vůbec vyučované v angličtině, nebo v jazyce, kterým hovořím. Co mám dělat?	4
Nesplnil/a jsem jeden předmět v zahraničí. Co mohu očekávat?	4
Jaké předměty se mi po návratu uznají?	4
Z univerzity mi odepsali, že letní semestr bude pouze online. Co mám dělat?	4
Potřebuji potvrzení o úrovni jazyka. Kde ho mám vzít?	5
Jaké pojištění si mám zařídit?.....	5
Kolik dostanu stipendium?	5
Bude mi stačit stipendium?	5
Kde si mám zařídit účet a v jaké měně?	5
Co mám dělat, pokud se nebudu v zahraničí cítit bezpečně?	5
Jak zjistím, kdo je můj koordinátor na zahraniční univerzitě?	6
Jakou cestou mám být v kontaktu s fakultní koordinátorkou na FŽP?	6
Online Learning Agreement (OLA) mi nechce koordinátor v zahraničí podepsat. Co mám dělat?	6
Nejde mi udělat changes v OLA, protože koordinátor na zahraniční univerzitě nepodepsal OLA.....	6
V zahraničí po mě chtějí vyplnit znovu jejich místní Learning Agreement nebo Online Learning Agreement. Je to v pořádku?	6
Můžu se zároveň přihlásit ze svého studijního pobytu na praktickou stáž Erasmus, nebo na další studijní pobyt Erasmus?	6
Na zahraniční univerzitě po mě chtějí zaplatit poplatek za studium. Musím to zaplatit?	7

Chtěl bych změnit univerzitu, protože se mi už nechce studovat tam, kde jsem si to vybral, ale výjezd rušit nechci. Co mám dělat?

Student kontaktuje fakultní koordinátorku, která studentovi sdělí další postup. Pokud změna ale nastane po deadlinu zasílání nominací na zahraniční univerzity, student prakticky nebude přijat, a tedy pravděpodobně musí ukončit svůj studentský výjezd.

Alternativou je si vybrat dostupnou univerzitu ze seznamu a univerzita, která ještě po termínu může akceptovat nominaci.

Nerozumím postupu – přihlásit se dle instrukcí na přijímací univerzitu. Co mám dělat?

1. Student je po výběrovém řízení na fakultě nominován na rektorátní oddělení mezinárodních vztahů.
2. Následně rektorátní oddělení mezinárodních vztahů vybrané studenty nominuje na zahraniční univerzity a rozešle studentům e-mail s instrukcemi. V té chvíli student ví, co přesně má začít dělat.
3. Student po této nominaci musí udržovat kontakt s přijímací univerzitou! Na zahraničních univerzitách si musíte v sekci Mezinárodní oddělení, nebo Erasmus, najít instrukce pro přijíždějící Erasmus studenty nebo instrukce pro Exchange students.
4. **Pokud se student nepřihlásí či si nezjistí, jak se má přihlašovat na přijímací univerzitu, nebudou studenta mít v seznamu a nevydají studentovi akceptační dopis.**
5. Pozor také na vízovou povinnost. Pokud je student občan ze zemí mimo EU, bude potřebovat vízum. Pokud občan EU cestuje do zemí mimo EU, zjistí si vízové povinnosti na MZV ČR či na zahraniční univerzity.

Nevím, které předměty si mohu v zahraničí vybrat ke studiu. Jak si je mám vybrat?

Student si vybírá pouze předměty ze skladby *Environmental Sciences*, ISCED kód 05 nebo předměty podobné typu *Landscape Planning* či studia. V zásadě předměty musí být podobné studentovo studijnímu programu na FŽP.

Student je povinen si vybírat předměty ze stejné studijní úrovně. **Magistři si vybírají magisterské předměty. Bakaláři si vybírají bakalářské předměty.** Bakaláři mají možnost si na zahraniční univerzity požádat o studium magisterských předmětů. V té chvíli ale student bude pravděpodobně požádán, aby doložil prerekvizitu¹, nebo může mít problém při samotném skládání zkoušek. Studenti mnohdy přeceňují své síly a následkem toho neplní studijní povinnosti a musí vracet stipendium.

Magistrům se nepovoluje studium bakalářských předmětů. Pouze a jen v opodstatněných případech.

Povoluje se 1 cizí jazyk a 1 sport. **Neuznává se ale po návratu studenta na FŽP.**

Nepovolují se předměty jako Economics, Turecká revoluce, fotografování, jízda na koni atd.

¹ Splněná povinnost opravňující studenta studovat vyšší úroveň dané problematiky. Například: student má zájem o studium GIS II, tedy musí doložit, že absolvoval GIS I. Dokládá se výpisem známek či Diploma Supplementem.

Student si vybírá z katalogu předmětů pro výměnné studenty na zahraniční univerzitě. Poskytnou mu je například na mezinárodním oddělení na zahraniční univerzitě, nebo to dokonce student může najít přístupné na webu zahraniční univerzity.

Předpokladem je, že si student ale danou univerzitu vybral za účelem studia konkrétních předmětů. Tedy si tyto informace již vyhledal.

Musím studovat v zahraničí určitý studijní program nebo si mohu vybírat předměty napříč univerzitou?

Výměnný student není full-time degree zapsaný student a není přijat do specifického studijního programu.

Výměnný student si tedy může vybírat předměty napříč programy a v mnoha případech i napříč fakultami. Některé univerzity však neumožňují zápis předmětů napříč fakultami, nebo mají specifické podmínky (např.: minimální počet zapsaných předmětů na dané fakultě). Podmínky studentovi ale sdělí přímo koordinátor na zahraniční univerzitě.

Kolik předmětů musím splnit za semestr?

Student musí v zahraničí studovat 30 ECTS za semestr, bez ohledu na to, zda už má minimum kreditů za studium na FŽP splněno.

Pokud student vyjíždí na 2 semestry, musí přivést celkem 60 ECTS.

Výjimku tvoří BOKU. Studenti si na této univerzitě vybírají 5-6 předmětů za semestr. Tedy 10-12 za celý akademický rok.

Jak mám vyplnit OLA? Co mám napsat do sekce Learning Agreement Table A a B?

Student vyplňuje OLA skrz webovou adresu <https://www.learning-agreement.eu/>.

Table A – student vyplňuje předměty, které si hodlá studovat v zahraničí. Vyplňuje maximálně 1 sport a 1 jazykový kurz.

Table B – student vyplňuje předměty ze zahraničí, nikoli z ČZU! Předměty ze zahraničí budou studentovi po jeho návratu ze zahraničí uznány ve stejném znění a kreditovém rozsahu. Nevyplňuje se pouze sport a jazykový kurz.

V podstatě jsou obě tabulky totožné (výjimka sport a jazyk).

Naplánoval/a jsem si studium předmětů, které se neotevřely. Co mám dělat?

Student si musí změnit svůj studijní plán (dále jen changes).

Changes musí být schválené fakultní koordinátorkou (Aneta Bolding).

Changes se povolují během prvních týdnů v zahraničí, nikoli na konci pobytu. Pokud student nenahlásí changes včas, ale na konci pobytu, nepodepíše se mu v OLA changes, tedy mu chybí dokument k doložení. Následně mu nebude uznán Transcript of Records a předměty po návratu.

Student si musí na zahraniční univerzitě dohodnout s pedagogy, zda ho do běžícího kurzu ještě vezmou. Je to i slušnost studenta.

Changes se provádí v OLA a je k tomu potřeba souhlas fakultní koordinátorky FŽP a koordinátora v zahraničí. Bez předchozího souhlasu fakultní koordinátorky není možné předměty odstudovat.

Zjistil/a jsem, že moje předměty nejsou vůbec vyučovány v angličtině, nebo v jazyce, kterým hovořím. Co mám dělat?

Předpoklad je, že student si zahraniční univerzitu vybral záměrně, na základě dostupných předmětů vyučovaných v jazyce, kterým je schopný mluvit.

Student si musí změnit zahraniční univerzitu nebo výjezd kompletně zrušit.

Některé univerzity nabízí pouze konzultace v angličtině, to je naprosto v pořádku. Záleží na studentovi, zda mu to takto vyhovuje.

Nesplnil/a jsem jeden předmět v zahraničí. Co mohu očekávat?

1. Pokud student nesplní **1 předmět**, doloží fakultní koordinátorce FŽP potvrzení od pedagoga, že na předmět chodil a plnil si povinnosti, bohužel však nedokázal splnit zkoušku. Forma potvrzení není dána. Požaduje se – hlavičkový papír, podpis pedagoga. Skenovaná forma je dostačující. Stipendium se nevrací.
2. Pokud student nesplní **2 předměty**, oznámí to včas fakultní koordinátorce FŽP a sdělí své důvody, případně je doloží. Není absolutně relevantní oznámit, že předmět byl vyučován v jazyce, který student neovládá, nebo že studenta předmět nebavil. Koordinátorka vyhodnotí důvody a bude je diskutovat s proděkanem pro mezinárodní vztahy. Ve špatně obhájených případech může student vrátet poměrnou část stipendia.
3. Pokud student nesplní **více než 2 předměty**, fakultní koordinátorka bude požadovat vysvětlení a doložení důvodů. Na základě toho se bude rozhodovat, zda student vrátí poměrnou částku stipendia.
4. Pokud student nesplní **všechny předměty** v zahraničí, bude vrátet celé stipendium, bez ohledu na události.

PAMATUJTE: stipendium se uděluje na základě toho, že student bude studovat v zahraničí a plnit si své povinnosti. Je to zároveň i „předplatné“ toho, že nám na oplátku dovezete kredity a uděláte dobré jméno FŽP.

Jaké předměty se mi po návratu uznají?

Všechny dovezené předměty, vyjma jazyka a sportu. Zároveň se započítají do studijního plánu.

Předměty se uznávají a započítávají ve stejném znění a ve stejné výši kreditů.

Povinné státnicové předměty se neuznávají. Může to udělat pouze ČZU pedagog, se kterým se student sám domlouvá.

Z univerzity mi odepsali, že letní semestr bude pouze online. Co mám dělat?

V tomto případě se jedná o rozhodnutí, které nepokrývá „vyšší moc“ (Force Majeure). Pokud se tedy student rozhodne zůstat v ČR a využít online výuku, nedostane od ČZU žádné stipendium.

Pokud student odjede do zahraničí a bude studovat online, ČZU mu vyplatí stipendium.

V případě, že nastane v zahraničí lockdown, válečný konflikt, přírodní katastrofa atp., student má právo rozhodnout se, zda se vrátí domů a pokračovat ve výuce online v ČR, anebo dokončí studium v zahraničí online formou. V obou těchto případech studentovi náleží stipendium nebo jeho určitá část (ta již utracená). Národní agentura sdělí ČZU, jakou výši může ponechat studentovi, či student musí vrátit poměrnou částku zpět ČZU.

Potřebuji potvrzení o úrovni jazyka. Kde ho mám vzít?

Potvrzení o úrovni jazyka je normálně vyžadovaným dokumentem na většině univerzit. Fakultní koordinátorka FŽP potvrdí jazykovou úroveň jen studentům, kteří nebyli při pohovoru obeznámeni, že jejich úroveň angličtiny je slabší.

Jaké pojištění si mám zařídit?

Od 1. 10. 2020 jsou všichni zaměstnanci a studenti ČZU si povinni zařídit pojištění skrz pojišťovnu ERV. Pokud student nebude chtít toto pojištění využít, musí doložit pojistné krytí na celou dobu pobytu v lepším nebo stejném rozsahu, jako ERV. Více informací najdete na webu ČZU <https://www.czu.cz/cs/r-7214-mezinarodni-vztahy/r-16386-pojisteni-pro-studenty/cestovni-pojisteni-pro-studenty.html>

Kolik dostanu stipendium?

Pro rok 2020 bylo stipendium navýšeno. Destinace jsou rozděleny do dvou kategorií – 420 a 519 EUR.

Výzva 2020 - Více informací [zde](#).

Bude mi stačit stipendium?

Stipendium je pouze finanční podpora studenta. Neslouží jako výdělek, či k pokrytí celkových nákladů. Ve většině případů si student musí sáhnout do svých vlastních zdrojů a doplatit si pobyt. Každý má jiné standardy, a tedy se těžko odhaduje, kolik student bude potřebovat doplatit. Obecně platí, že čím více na západ a na sever, tím více bude muset student sáhnout do své vlastní kapsy.

Kde si mám zařídit účet a v jaké měně?

Účet se může otevřít kdekoli v ČR. V jaké měně, to záleží na studentovi. Pokud předloží účet v CZK, bude mu stipendium přepočítáno dle aktuálního denního kurzu EUR na CZK.

Obecně je doporučováno si otevřít EUR účet v české bance. Student dostane tak stabilní měnu.

Co mám dělat, pokud se nebudu v zahraničí cítit bezpečně?

Strach, nebo stesk po domově není zásah „vyšší mocí“. Skutečnost, že se necítíte bezpečně, musí být podložena například politickou situací, nebo že studentovi někdo vyhrožuje, přírodní katastrofa atd.

Pokud se student pouze bojí a je to jen subjektivní pocit, může se vrátit zpět do ČR, ale bude muset vrátit celé stipendium, bez ohledu na to, zda již něco utratil. Zároveň mu bude celý výjezd zrušen.

Odpuštění vrácení stipendia nastává ve chvíli, kdy student doloží lékařskou zprávu, že například onemocněl během pobytu.

[Jak zjistím, kdo je můj koordinátor na zahraniční univerzitě?](#)

Na webových stránkách zahraniční univerzity. Pokud je web pouze v místním jazyce, může se student obrátit na fakultní koordinátorku FŽP s prosbou o pomoc.

[Jakou cestou mám být v kontaktu s fakultní koordinátorkou na FŽP?](#)

Hlavně e-mailem. Vzhledem k současné situaci nedoporučuji konzultaci telefonem. Pracuje se převážně z domova a v kanceláři se koordinátorky musí střídát.

Protože fakulta není zákaznické centrum, neodepisujeme na chatu na MS Teamsech. Vyhrazuje si právo neodepsat hned a pouze v pracovní dny.

[Online Learning Agreement \(OLA\) mi nechce koordinátor v zahraničí podepsat. Co mám dělat?](#)

Někdy se stane, že koordinátoři v zahraničí nejsou technicky zdatní, nebo jejich interní nařízení zní, že podepisovat OLA nemohou. V tom případě je nutné si vyplnit OLA papírově a naskenovat jí fakultní koordinátorce FŽP k podpisu.

[Nejde mi udělat changes v OLA, protože koordinátor na zahraniční univerzitě nepodepsal OLA.](#)

Ano, to se stává poměrně často. Důvodem je, že student vyplnil špatného koordinátora do první OLA a neopravil si to. Bez podepsané OLA v první fázi, není možné provádět changes. Fakultní koordinátorka na FŽP bude ale studenta nutit vyplnit changes v OLA. Pouze ve výjimečných případech to lze papírově.

[V zahraničí po mě chtějí vyplnit znovu jejich místní Learning Agreement nebo Online Learning Agreement. Je to v pořádku?](#)

Ano, je to zcela běžná praxe. Jde o interní postupy, které momentálně nejsou propojené. S novým programem Erasmus by se to již dít nemělo.

[Můžu se zároveň přihlásit ze svého studijního pobytu na praktickou stáž Erasmus, nebo na další studijní pobyt Erasmus?](#)

Student může využít v rámci jednoho studijního cyklu pouze 12 měsíců. Počítá se do toho jak praktická stáž Erasmus, tak i studijní pobyt Erasmus. Pokud student nemá vyčerpáno 12 měsíců, může se ucházet o další výjezdy Erasmus.

Minimum dní na studijní pobyt je 90 dní/3 měsíce. Na praktické stáže je 60 dní/2 měsíce.

Pokud se student přihlásí současně na studijní výjezd a praktickou stáž, není to jednoduchý úkon. Teoreticky to lze, prakticky je to horší a komplikované. Pokud student neobdrží Transcript of Records včas, respektive před výjezdem na stáž, nebo nedoloží zbytek dokumentů koordinátorům na ČZU, nemůže vyjet, neboť nesplnil kritéria prvního výjezdu. Bez ukončeného výjezdu nelze absolvovat další. Dalším problémem je to, že student mnohdy nedodrží termín zápisu skrze Studijní oddělení a může být kvůli tomu vyloučen ze studia.

Podmínka k výjezdu je aktivní statut studenta. Výjimka jsou absolventské stáže.

Na zahraniční univerzitě po mě chtějí zaplatit poplatek za studium. Musím to zaplatit?

Tyto poplatky se vybírají jen proto, že univerzita studentům zařizuje studentské karty ve stylu ISIC, nebo jakousi místní „lítačku“. Tyto poplatky si hradí sám student ze stipendia. Fakulta na to neposkytuje příspěvky.

Pokud ale po studentovi univerzita žádá školné, musí student tento fakt okamžitě nahlásit fakultní koordinátorce FŽP. Jedná se pak o postup v rozporu s programem Erasmus.